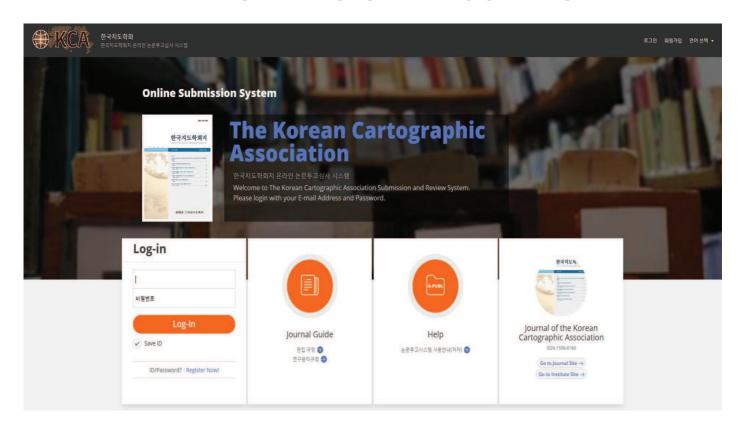
한국지도학회지 논문투고심사시스템 이용 안내



차례

Online Submission & Review System

***로그인**

- 1. 로그인
- .. ___ 년 2. 회원가입 3. 비밀번호 재설정 4. 역할 변경

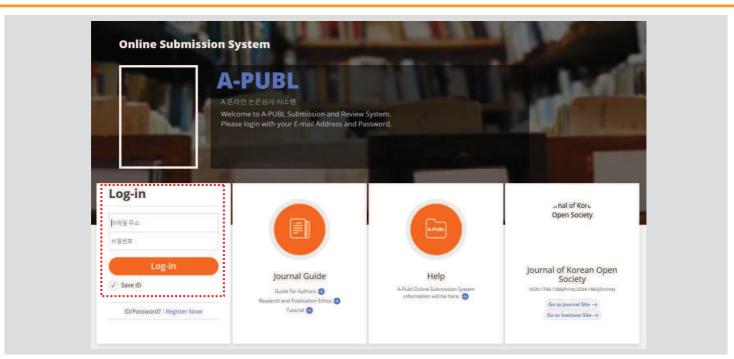
❖저자

- 5. 규정 확인 및 샘플 원고 다운로드 6. 논문 투고 7. 수정 논문 제출

로그인

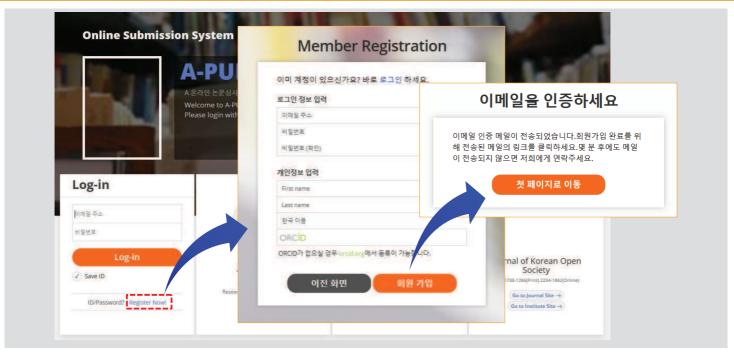
1. 로그인

Online Submission & Review System



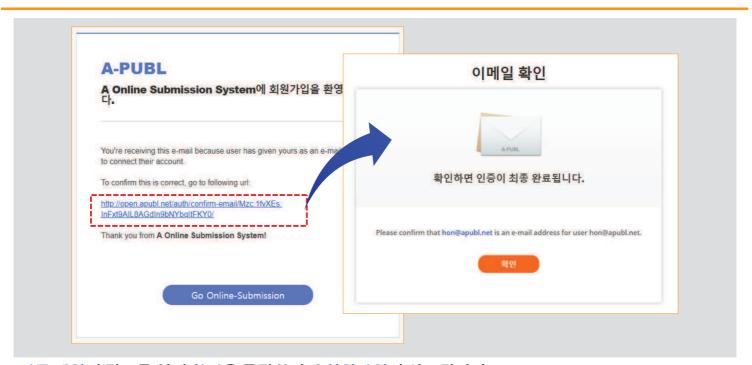
논문투고 사이트: http://jkca.apubl.net/

이메일주소와비밀번호를입력하시고Log-in 버튼을클릭하여시스템에로그인합니다.

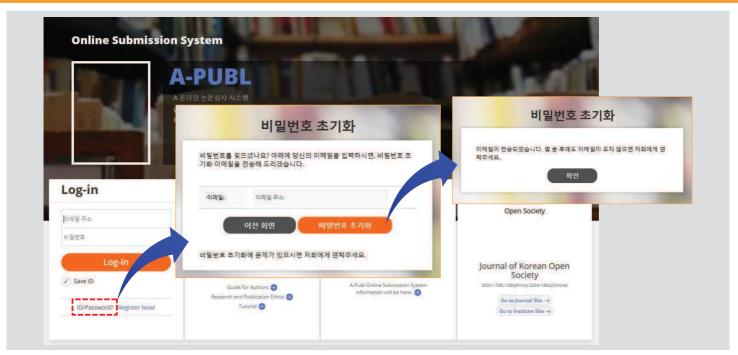


회원이 아니면 Register Now! 를 클릭하여 이메일 주소, 비밀번호, 이름을 입력하고 '회원가입'을 클릭하면 인증 메일이 발송됩니다.

2. 회원가입(계속)



인증 메일의 링크를 열어 확인을 클릭하시면 회원가입이 완료됩니다.

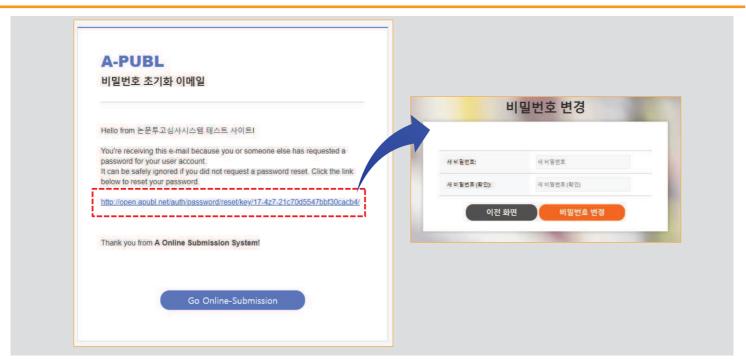


비밀번호를 분실한 경우 ID/Password? 를 클릭하여 이메일주소를 입력하고 비밀번호 초기화 버튼을 클릭하시면 비밀번호 초기화 메일이 발송됩니다.

※ 사용하시던 이메일 계정을 분실하신 경우에는 학회 사무국에 문의해주세요

3. 비밀번호 재설정(계속)

Online Submission & Review System



비밀번호 초기화 메일의 링크를 열어 새 비밀번호를 입력하시고 비밀번호 변경을 클릭하시면 비밀번호가 재설정됩니다.



하나의 계정으로 투고, 심사, 편집위원회의 역할을 수행할 수 있습니다.

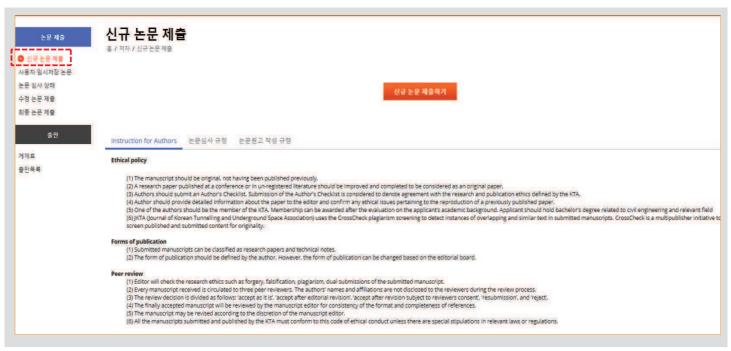
화면우측상단로그인계정이름에마우스를가져가면부여된역할리스트가보여지며원하는역할을 선택하여시스템을이용하실수있습니다.

저자

5. 규정 확인 및 샘플 원고 다운로드

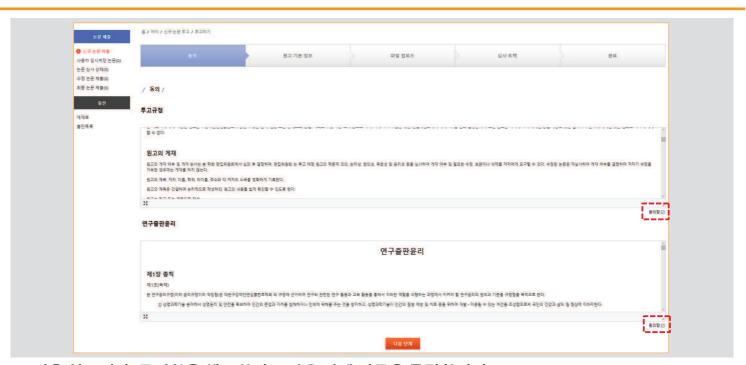


투고 시 숙지해야 할 규정을 살펴보실 수 있으며, 논문원고 작성 규정에서 학회에서 제공하는 경우 논문 원고 작성 예제 파일을 다운로드 하실 수 있습니다.

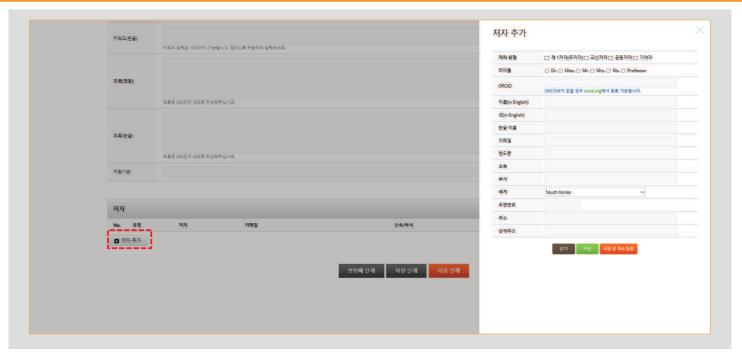


좌측 신규 논문 제출 메뉴 화면에서 신규 논문 제출하기 버튼을 클릭하여 논문 투고를 시작합니다.

6. 논문 투고(계속)



규정을 읽으신 후 동의함을 체크하시고 다음 단계 버튼을 클릭합니다.

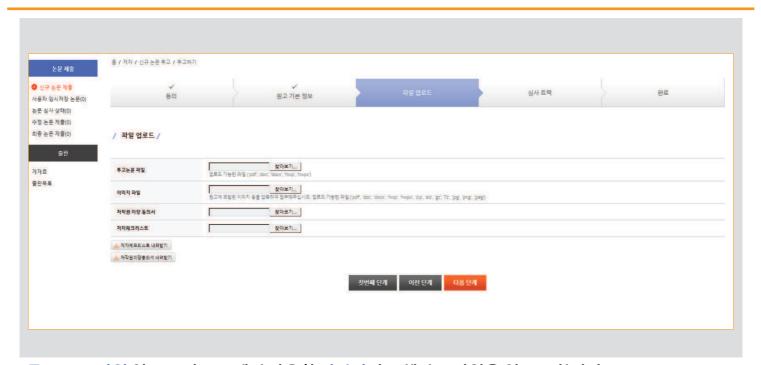


원고 기본정보와 저자 정보를 입력하신 후 다음 단계 버튼을 클릭합니다.

원고기본정보와저자정보는이후단계에서제출전에임시저장후수정,보완하실수있습니다.

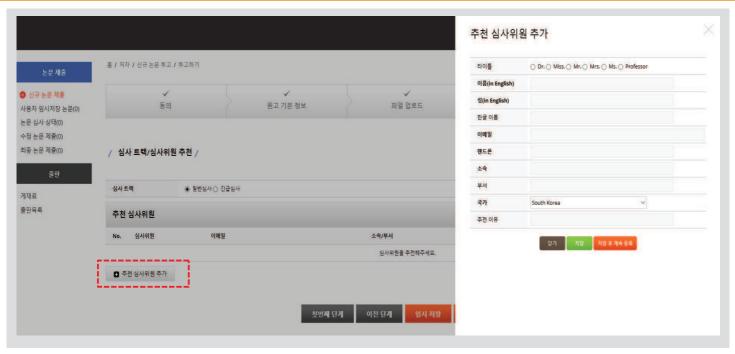
6. 논문 투고(계속)

Online Submission & Review System



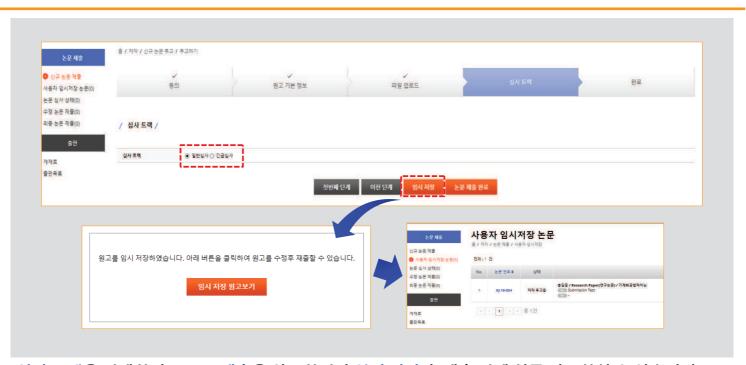
투고 논문 파일 업로드 시 논문에서 사용한 이미지의 고해상도 파일을 업로드 합니다.

저자체크리스트, 저작권이양동의서를 별도 양식으로 제출해야 하는 경우 저자체크리스트, 저작권이양동의서 양식을 내려 받아 작성하신 후 논문파일, 이미지 파일과 함께 시스템에 업로드 합니다.



투고 시 심사위원을 추천해야 하는 경우 추천 심사위원 추가 버튼을 클릭하여 심사위원을 추천합니다.

6. 논문 투고(계속)



심사 트랙을 선택하시고 논문 제출을 완료하거나 임시 저장 후 제출 전에 최종 검토하실 수 있습니다.

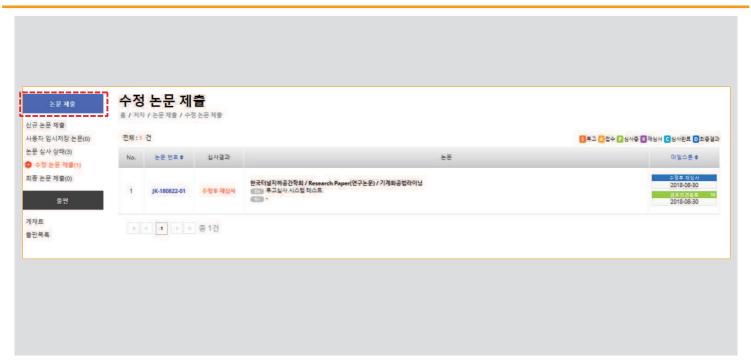


논문 제출 버튼을 클릭하셔서 투고 후 논문 심사 상태 메뉴에서 심사 진행상태를 확인하실 수 있습니다. 편집위원장의 접수 후 심사가 진행됩니다.

※ 관리자가 심사용 파일을 등록하기 전까지 저자는 투고한 논문 파일을 교체할 수 있습니다.

7. 수정 논문 제출

Online Submission & Review System



심사결과가수정후게재, 수정후재심판정이나온경우심사의견서에 대한저자답변서와수정논문을 제출합니다.

7. 수정 논문 제출(계속)



심사의견을 반영한 수정 논문을 첨부합니다.

심사위원별로 심사의견서가 있는 경우 심사위원의견각각에 대한 저자답변서를 첨부하고, 편집위원회심사표만 존재하는경우 편집위원회심사표에 대해서만 저자답변서를첨부합니다.